別記様式第６－１号

水産業競争力強化漁船導入緊急支援事業助成金交付申請書

（浜の担い手漁船リース緊急事業又は漁船漁業構造改革緊急事業）

　　　　　　　○○○○発第○○号

令和○○年○○月○○日

　特定非営利活動法人 水産業・漁村活性化推進機構

　　　理 事 長 ○ ○ ○ ○ 殿

　　　 　　　　　　　　　　　○○県○○市○○町×－×－×

　　　　　　　　　　　　　　　 ○○リース事業者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ○○県漁業協同組合連合会

　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　 　　 代 表 ○ ○　○ ○　　 印

　水産業競争力強化漁船導入緊急支援事業に係る助成金の交付について、水産関係民間団体事業補助金交付等要綱の運用について（平成22年３月26日付け21水港第2597号水産庁長官通知）の第３の２－10の（３）のイの（ケ）のｂの規定に基づき、下記のとおり交付を申請する。

記

　別紙のとおり

１　助成金の額

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　　　　　　　分 | 助　成　金 | 備　　考 |
| 貸付対象漁船のマッチング等事務費 | 円 |  |
| 合　　　　　　　　　計 | 円 |  |

（注）区分欄は該当する費用のみ記入すること

２　事業（費用）の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | | 金　額 | 内　　　容 | 備　　考 |
|  | |  |  |  |
| 合計 | 円 | |  |  |

３　経費の配分

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　分 | 事業に要する経費 | 負担区分 | | 備　　考 |
| 助成金の額 | 自己負担額 |
| 貸付対象漁船のマッチング等事務費 | 円 | 円 | 円 |  |
| 合　計 | 円 | 円 | 円 |  |

（注）１　漁船取得・改修費の申請にあっては、採択された計画承認申請書及び承認通知書の写しを添付すること。

　　　２　必要に応じて、積算根拠確認のための資料（例：見積書の写し）を提出させる場合がある。

**【記入例：マッチング等事務費の交付申請】**

別記様式第６－１号

水産業競争力強化漁船導入緊急支援事業助成金交付申請書

（浜の担い手漁船リース緊急事業又は漁船漁業構造改革緊急事業）

㊟上記の（　　　）内は、浜の担い手漁船リース緊急事業、又は、漁船漁業

構造改改革緊急事業の、いずれか該当する事業のみを記載すること。

　　　　　　　○○○○発第○○号

令和○○年○○月○○日

　特定非営利活動法人 水産業・漁村活性化推進機構

　　　理 事 長 ○ ○ ○ ○ 殿

　　　 　　　　　　　　　　　○○県○○市○○町×－×－×

　　　　　　　　　　　　　　　 ○○リース事業者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ○○県漁業協同組合連合会

　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　 　　 代 表 ○ ○　○ ○　　 印

　水産業競争力強化漁船導入緊急支援事業に係る助成金の交付について、水産関係民間団体事業補助金交付等要綱の運用について（平成22年３月26日付け21水港第2597号水産庁長官通知）の第３の２－10の（３）のイの（ケ）のｂの規定に基づき、下記のとおり交付を申請する。

記

　別紙のとおり

１　助成金の額

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　　　　　　　分 | 助　成　金 | 備　　考 |
| 貸付対象漁船のマッチング等事務費 | 2,014,950円 |  |
| 合　　　　　　　　　計 | 2,014,950円 |  |

（注）区分欄は該当する費用のみ記入すること

２　事業（費用）の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | | 金　額 | 内　　　容 | 備　　考 |
| 人件費 | | 1,528,450円 | ①（氏名）＠ 2,857円 × 250時間 ＝ 714,250円  ②（氏名）＠ 2,571円 × 200時間 ＝ 514,200円  ③（氏名）＠ 2,000円 × 150時間 ＝ 300,000円 |  |
| 賃金 | | 40,000円 | ①（氏名）＠ 　800円 × 50時間 |  |
| 消耗品費 | | 10,000円 | 事務用品代 |  |
| 旅 費 | | 300,000円 | １泊２日：＠30,000 ×　5回 ＝ 150,000円  日帰り　： ＠5,000 × 30回 ＝ 150,000円 |  |
| その他 | | 136,500円 | 通信運搬費：書類の送付料　　 5,000円  印刷製本費：コピー代 1,500円  会議費：会議室料 30,000円  交通費：＠2,000 × 50回 ＝ 100,000円 |  |
| 合計 | 2,014,950円 | |  |  |

３　経費の配分

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　分 | 事業に要する経費 | 負担区分 | | 備　　考 |
| 助成金の額 | 自己負担額 |
| 貸付対象漁船のマッチング等事務費 | 2,014,950円 | 2,014,950円 | 0円 |  |
| 合　計 | 2,014,950円 | 2,014,950円 | 0円 |  |

（注）１　漁船取得・改修費の申請にあっては、採択された計画承認申請書及び承認通知書の写しを添付すること。

　　　２　必要に応じて、積算根拠確認のための資料（例：見積書の写し）を提出させる場合がある。

（※ 上記、赤色文字は、申請時には消去すること。青色文字が記載例です。）