

別記様式第7の③号

(事業番号: 水漁機構が通知する事業番号を記載)

水産業成長産業化沿岸地域創出事業実施報告書
(資源管理に係る実績報告等)

○○○○発第○号
令和 年 月 日

特定非営利活動法人 水産業・漁村活性化推進機構
理事長 ○ ○ ○ ○ 殿

○○県○○市○○町○一〇一〇
○○○○成長産業化審査会
代表 ○ ○ ○ ○

水産関係民間団体事業補助金交付等要綱の運用について(平成22年3月26日付け21水港第2597号水産庁長官通知)の第3の2-8の(12)のcの規定に基づき、下記地域委員会の地域計画に係る資源管理の取組状況、その実績及び資源の状況等の評価結果を別紙のとおり報告する。

記

地域委員会名	計画番号
○○地域委員会	10000015、10000016、22007001
○○地域委員会	10000017、10000018、22007002

(注1) 計画番号の若い順に記載すること。多数に及ぶ場合は次葉以降を追加して記載すること。

(注2) 地域計画に参画する漁業者の計画番号は別紙にすることも可。

別紙

資源管理等の取組等に係る評価←地域委員会、地域計画毎に作成

地域委員会名：〇〇地域委員会

地域計画名：〇〇〇〇

1年目

1. 資源管理の取組状況

地域委員会から報告のあった地域計画に参画している漁業者の資源管理の取組状況に対する評価を記載

2. 資源管理の取組実績

上記1の取組状況の実績及び地域委員会が行った履行確認の状況等に対する評価を記載

3. 資源の状況

資源動向等の評価を記載

2年目

1. 資源管理の取組状況

2. 資源管理の取組実績

3. 資源の状況

3年目

1. 資源管理の取組状況

2. 資源管理の取組実績

3. 資源の状況

4年目

1. 資源管理の取組状況

2. 資源管理の取組実績

3. 資源の状況

5年目 ← 6年目以降が必要な場合は適宜、欄を追加

1. 資源管理の取組状況

2. 資源管理の取組実績

3. 資源の状況

注 過去に記載した内容も残したまま、追記により記載すること。

※地域委員会からの報告を添付（資源管理協定の追加的取組の履行確認のために必要な書類として
借受者から提出された取組実施状況を確認できる資料を含む。）